



REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pt. „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”
Nr projektu FEWP.06.13-IZ.00-002/23

§ 1

Informacje o Projekcie

1. Projekt pt. „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” Nr FEWP.06.13-IZ.00-002/23 realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027, Priorytet 6 Działanie 06.13 Usługi społeczne i zdrowotne przez Województwo Wielkopolskie/Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu - lidera projektu w partnerstwie z Gminami: Dopiewo, Szydłowo, Śrem, Swarzędz, Rokietnica, Pleszew i Pniewy.
2. Projekt dofinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Celem głównym projektu jest: zwiększenie dostępu do szerokiej i kompleksowej oferty usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej w ramach Centrum Usług Społecznych (CUS) dla 1400 Wielkopolan zamieszkujących w 7 gminach będących Partnerami projektu (po 200 osób w każdej z gmin), w okresie od 1.07.2023 do 30.06.2026. Dodatkowo celem działań Lidera projektu jest wzmocnienie 7 Ośrodków Pomocy Społecznej (OPS) i 70 pracowników instytucji regionalnego systemu polityki społecznej w procesie przygotowania do przekształcenia, transformacji OPS w CUS oraz rozwoju usług społecznych i ich jakości.
4. W ramach projektu realizowane będą działania związane z tworzeniem CUS oraz wsparciem świadczonych przez nie usług, realizowane zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. 2019 poz. 1818 oraz działania wspierające gminy i OPS w procesie przygotowania do przekształcenia OPS w CUS oraz rozwoju usług społecznych w istniejących CUS i ich jakości.
5. Wdrażane w ramach projektu działania będą spójne z Wielkopolskim Planem Deinstytucjonalizacji i Rozwoju Usług Społecznych na lata 2023-2026 oraz komplementarne z projektem „Koordynacja polityki społecznej w Wielkopolsce” realizowanym w ramach Działania 4.13 Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027. Działania skierowane do osób starszych będą spójne z założeniami Wielkopolskiego Programu Wspierania Osób Starszych na lata 2021-2025.

§ 2

Postanowienia ogólne

Słownik pojęć

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pt. „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”.
2. **Beneficjencie**- należy przez to rozumieć Województwo Wielkopolskie/Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu.
3. **Kandydacie**— należy przez to rozumieć osobę, która złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do projektu.



4. **Liderze projektu** - należy przez to rozumieć Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu.
 5. **Uczestniku projektu** – należy przez to rozumieć osobę, która spełniła kryterium grupy docelowej, została zakwalifikowana do udziału w projekcie i której udzielono wsparcia w ramach projektu.
 6. **Opiekunie prawnym** - należy przez to rozumieć opiekuna prawnego kandydata/ kandydatki, uczestnika/ uczestniczki projektu.
 7. **Opiekunie** - należy przez to rozumieć osobę opiekującą się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędącą opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członkiem rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz.
 8. **Osobie bezrobotnej** - należy przez to rozumieć osobę pozostającą bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.
 9. **Osobie długotrwale bezrobotnej** - należy przez to rozumieć osobę bezrobotną pozostającą w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.
 10. **Osobie ubogiej pracującej** - należy przez to rozumieć osobę:
 - a) zamieszkującą w gospodarstwie domowym, w którym dochód (z wyłączeniem transferów społecznych, przypadające na jedną osobę nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu albo
 - b) której dochody podlegające opodatkowaniu w ujęciu miesięcznym nie przekraczają minimalnego wynagrodzenia za pracę w miesiąc poprzedzającym przystąpienie do projektu
 11. **Osobie starszej** - należy przez to rozumieć osobę w wieku 60 lat i więcej.
 12. **Osobie wymagającej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – należy przez to rozumieć osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
 13. **Osobie zagrożonej wykluczeniem mieszkaniowym** - należy przez to rozumieć osobę w kryzysie bezdomności, dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożoną bezdomnością – osoba:
 - a) bezdomna w rozumieniu art. 6 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, czyli osoba niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowana na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoba niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym i zameldowane na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania;
-



- b) znajdująca się w sytuacjach określonych w Europejskiej Typologii Bezdomności i Wykluczenia Mieszkaniowego ETHOS w kategoriach operacyjnych: bez dachu nad głową, bez mieszkania w niezabezpieczonym mieszkaniu, w nieodpowiednim mieszkaniu;
 - c) zagrożona bezdomnością - osoba znajdująca się w sytuacji wykluczenia mieszkaniowego zgodnie z typologią ETHOS, osoba bezpośrednio zagrożona eksmisją lub utratą mieszkania, a także osoba wcześniej doświadczająca bezdomności, zamieszkująca mieszkanie i potrzebująca wsparcia w utrzymaniu mieszkania.
14. **Osobie w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań** - należy przez to rozumieć osobę:
- a) bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie,
 - b) bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane),
 - c) osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemię, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą,
 - d) osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia,
 - e) osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.
15. **Osobie z niepełnosprawnością** - należy przez to rozumieć:
- a) osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego. Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia oraz
 - b) osoby w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub ucznia albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistyczne.
-



16. **Osobie z niepełnosprawnością sprzężoną** – należy przez to rozumieć osobę, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności, które w porównywalnym stopniu wpływają na organizm.
17. **Partnerach projektu** - należy przez to rozumieć Gminy/Centra Usług Społecznych w Gminach: Dopiewo, Szydłowo, Śrem, Swarzędz, Rokietnica, Pleszew i Pniewy.
18. **Wniosku o dofinansowanie projektu** - wniosek złożony w odpowiedzi na konkursu nr FEWP.06.13-IZ.00-002/23 zaakceptowany merytorycznie przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego jako Instytucję Zarządzającą Funduszami Europejskimi dla Wielkopolski na lata 2021-2027.

§ 3

Przedmiot Regulaminu

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
2. Proces rekrutacji ma charakter otwarty, wszystkie osoby opisane jako Uczestnicy projektu w § 4 mogą przystąpić do procedury naboru Uczestników projektu.
3. Rekrutacja Uczestników projektu prowadzona będzie zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Zakres wsparcia merytorycznego dla Uczestników projektu wynika bezpośrednio z zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.
5. W przypadku działań realizowanych przez Partnerów projektu, procedury i zakres wsparcia merytorycznego dla poszczególnych Uczestników projektu zostaną indywidualnie określone w umowie i/lub Indywidualnym Planie Usług Społecznych zawartej pomiędzy Partnerem projektu, a Uczestnikiem/Uczestniczką projektu. Zakres dokumentu definiowany jest odrębnie przez każdego z Partnerów.
6. Partnerzy, w zakresie realizowanych usług, mogą wprowadzić system odpłatności dla Uczestników projektów – w takim przypadku będzie on każdorazowo opisany w umowie, o której mowa w pkt 5. niniejszego paragrafu.

§ 4

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu w zakresie działań realizowanych przez Partnerów projektu może być osoba, która:
 - a) jest mieszkańcem Gminy Dopiewo lub Szydłowo, Śrem, Swarzędz, Rokietnica, Pleszew i Pniewy,
 - b) potrzebuje wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym w szczególności:
 - osoba z problemami psychicznymi,
 - osoba zagrożona ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
 - osoba starsza,
 - osoba z ograniczoną sprawnością, w tym osoba z niepełnosprawnością,
 - osoba z kategorii wysokiego ryzyka socjalnego (bezrobotne, ubogie, opuszczające placówki)



- osoba zagrożona wykluczeniem mieszkaniowym,
 - osoba kwalifikująca się do profilaktyki, leczenia lub rehabilitacji zdrowotnej ze względu na wiek lub stan zdrowia,
 - osoba uboga pracująca,
 - osoba narażona na wykluczenie społeczne m.in. z powodu uzależnień lub narażenia na przemoc.
- c) otoczenie w/w osób w zakresie wsparcia Uczestników projektu w codziennym funkcjonowaniu.
2. Uczestnikami projektu w zakresie działań realizowanych przez Lidera projektu są przedstawiciele kadry instytucji regionalnego systemu polityki społecznej i systemu ochrony zdrowia w wieku 18-65 lat, o wykształceniu w zakresie m.in. nauk społecznych, pracy socjalnej.

§ 5

Rekrutacja

1. Za rekrutację Uczestników projektu odpowiada Lider projektu wraz z Partnerami w zakresie działań przypisanych im we wniosku o dofinansowanie projektu.
2. O zakwalifikowaniu Uczestnika/Uczestniczki do udziału w projekcie decyduje każdorazowo Lider lub właściwy Partner projektu w oparciu o spełnienie kryteriów określonych w § 4 oraz identyfikację potrzeb i analizę sytuacji społecznej Uczestnika/Uczestniczki, a także o indywidualne przesłanki, które mogą być brane pod uwagę w rekrutacji do konkretnej formy wsparcia.
3. Kandydaci chcący wziąć udział w projekcie, zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną wpisani na listę rekrutacyjną.
4. W przypadku zakwalifikowania większej niż zakładanej liczby Uczestników projektu, utworzona zostanie lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki projektu z projektu, osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w projekcie.
5. Rekrutacja uczestników projektu będzie zgodna z zapisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez Centrum Usług Społecznych oraz Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.

§ 6

Przebieg procesu rekrutacji

1. Kandydat/Kandydatka zainteresowana udziałem w projekcie składa dokumentację zgłoszeniową osobiście, za pośrednictwem innych osób lub drogą pocztową, w siedzibie Lidera lub właściwego Partnera.
2. Dokumentację zgłoszeniową stanowią:
 - a) *Deklaracja przystąpienia do projektu* – stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 - b) *Formularz rekrutacyjny Uczestnika/Uczestniczki projektu* stanowiący załącznik 2 do niniejszego Regulaminu, który zawiera dane osobowe i teled adresowe (imię nazwisko, PESEL, płeć, adres, telefon, itp.). W Formularzu wymienione są wszystkie kryteria weryfikacji statusu osoby



odnoszące się do grupy docelowej oraz Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

- c) *Formularz wsparcia* stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu
- d) *Formularz zgłoszeniowy instytucji* stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu (w przypadku zgłoszenia przedstawicieli podmiotu/instytucji).

§ 7

Ogólne zasady rekrutacji Uczestników projektu

1. Potwierdzenie spełnienia kryteriów formalnych kandydata wymienionych w § 4 następuje poprzez złożenie np. następujących dokumentów:
 - a) w przypadku wsparcia realizowanego przez Partnerów: zaświadczenie potwierdzające potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu wydane przez specjalistę w danej dziedzinie (np. lekarza, terapeutę, PUP, OPS), orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.
2. Ostatecznej kwalifikacji Uczestników projektu dokonują Lider lub Partnerzy projektu w zakresie działań przypisanych im we wniosku o dofinansowanie projektu.
3. Dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum Lidera lub danego Partnera.

§ 8

Obowiązki i prawa Uczestników Projektu

1. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień, w którym Uczestnik/Uczestniczka projektu został objęty pierwszą formą wsparcia.
 2. Za datę zakończenia udziału w projekcie uznaje się dzień udzielenia ostatniej formy wsparcia.
 3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
 - a) udostępnienia danych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych w projekcie,
 - b) uczestnictwa w zaplanowanych wobec niego/ niej w Umowie i/lub Indywidualnym Planie Usług Społecznych formach wsparcia i wypełniania dokumentacji potwierdzającej ten udział (np. karty usług, listy obecności), w tym zasad dotyczących odpłatności za udzielone wsparcie (o ile dotyczy),
 - c) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację projektu,
 - d) utrzymania stałego kontaktu z Realizatorem projektu,
 - e) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,
 - f) przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu;
 - g) przestrzegania Regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia na zlecenie Lidera i Partnerów projektu,
-



- h) zobowiązania do przekazania Realizatorowi w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 - i) wypełnienia innych zaleceń w zakresie realizowanych przez nich zadań projektowych.
4. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
- a. udziału w formach wsparcia w ilości adekwatnych do swoich potrzeb,
 - b. informowania Lidera i Partnerów projektu o swoich specjalnych potrzebach w kontekście dostępności zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiącymi załącznik nr 2 do „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”,
 - c. zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został objęty w realizowanym projekcie,
 - d. rezygnacji z udziału w Projekcie zgodnie z zapisami § 9.

§ 9

Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa z projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu może poprosić o skreślenie z listy uczestników projektu bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku, gdy: rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zawodowych, niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania niniejszego Regulaminu i które uniemożliwiają dalszy udział w projekcie (np. pogorszenie stanu zdrowia lub nagłe wypadki losowe),
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki projektu.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu może zostać wykluczony z uczestnictwa w projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Ostateczną decyzję o wykluczeniu/skreśleniu z listy uczestników projektu podejmują Lider lub Partnerzy projektu.

§ 10

Postanowienia Końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2023 roku i obowiązuje przez czas trwania projektu tj. w okresie od 01.07.2023 roku do 30.06.2026 roku.
2. Każdy z Uczestników/Uczestniczek projektu potwierdza pisemnie zapoznanie się z niniejszym Regulaminem w Deklaracji przystąpienia do projektu.
3. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków Decyzji o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
4. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Realizator zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w przypadku rozwiązania Decyzji



o dofinansowaniu projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą;

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. *Deklaracja przystąpienia do projektu*
 2. *Formularz rekrutacyjny Uczestnika/Uczestniczki projektu*
 3. *Formularz wsparcia*
 4. *Formularz zgłoszeniowy instytucji*
-



Załącznik nr 1 do Regulaminu

DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU
pn. „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”
Nr projektu FEWP.06.13-IZ.00-002/23

w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW 2021-2027)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

Pouczony/a i świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że:

1. Wyrażam wolę uczestnictwa w projekcie „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” Nr FEWP.06.13-IZ.00-002/23 realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027, Priorytet 6 Działanie 06.13 Usługi społeczne i zdrowotne przez Województwo Wielkopolskie/Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu - lidera projektu w partnerstwie z Gminami: Dopiewo, Szydłowo, Śrem, Swarzędz, Rokietnica, Pleszew i Pniewy w okresie od 01.07.2023 do 30.06.2026 roku.
2. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie. Uprzedzony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, że dane zawarte w Formularzu FORMULARZ REKRUTACYJNY UCZESTNIKA PROJEKTU są zgodne ze stanem faktycznym i pozostają aktualne na dzień podpisania niniejszej deklaracji
3. Zapoznałem się z REGULAMINEM UCZESTNICTWA W PROJEKCIE i zobowiązuję się do stosowania jego zapisów.
4. Oświadczam, że w terminie udziału w wybranych formach wsparcia oferowanych w Projekcie, nie będę korzystać z takiego samego zakresu wsparcia, w takim samym terminie, w innym projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
5. Zobowiązuję się do udzielenia niezbędnych informacji w zakresie udziału w Projekcie oraz wyrażam zgodę na przekazywanie mi informacji związanych z realizacją projektu drogą telefoniczną i/lub elektroniczną e-mail.
6. Oświadczam, iż wyrażam / nie wyrażam zgodę/-y na wykorzystanie mojego wizerunku w ramach materiałów promujących projekt.
7. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
8. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” prześlę Realizatorowi dane dotyczące rezultatów udzielonego wsparcia, w tym dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
9. Zostałem/am poinformowany/a o możliwości poinformowania Realizatora projektu o moich specjalnych potrzebach w kontekście dostępności, zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiącymi załącznik nr 2 do „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”.

.....
Data

.....
Czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki
projektu lub rodzica/opiekuna prawnego
(jeśli dotyczy)



Załącznik nr 2 do Regulaminu

FORMULARZ REKRUTACYJNY UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU

NAZWA REALIZATORA:
TYTUŁ PROJEKTU:
NR PROJEKTU:

RODZAJ UCZESTNIKA	INDYWIDUALNY	PRACOWNIK LUB PRZEDSTAWICIEL INSTYTUCJI/PODMIOTU
NAZWA PODMIOTU (jeśli zaznaczono pole pracownik lub przedstawiciel instytucji/podmiotu)		
DATA ROZPOCZĘCIA UDZIAŁU W PROJEKCIE (za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia)		

DANE UCZESTNIKA										
IMIĘ										
NAZWISKO										
PESEL/INNY IDENTYFIKATOR										
PŁEĆ	MĘŻCZYZNA		KOBIETA		WIEK (w chwili przystąpienia do projektu)					
WYKSZTAŁCENIE:	ŚREDNIE I STOPNIA LUB NIŻSZE (ISCED 0–2) (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum)									
	PONADGIMNAZJALNE (ISCED 3) LUB POLICEALNE (ISCED 4) (osoby, które <u>ukończyły</u> szkołę: zawodową (a po 2017r. szkołę branżową I stopnia), liceum, technikum, liceum uzupełniające, technikum uzupełniające, liceum profilowane, szkołę branżową II stopnia, szkołę policealną)									
	WYŻSZE (ISCED 5–8) (osoby, które <u>ukończyły</u> studia krótkiego cyklu, studia licencjackie lub inżynierskie, studia magisterskie, studia doktoranckie)									
PLANOWANA DATA ZAKOŃCZENIA EDUKACJI W PLACÓWCE EDUKACYJNEJ, W KTÓREJ SKORZYSTANO ZE WSPARCIA										
DANE OSOBY PODPISUJĄCEJ DOKUMENTY (Dotyczy rodziców/opiekunów prawnych - należy podać w przypadku uczestnictwa w projekcie osoby nieletniej lub osoby będącej pod opieką ze względu na stan zdrowia lub ubezwłasnowolnienie)										
IMIĘ										
NAZWISKO										



DANE KONTAKTOWE UCZESTNIKA	
WOJEWÓDZTWO	
POWIAT	
GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR BUDYNKU	
NR LOKALU	
KOD POCZTOWY	
TELEFON KONTAKTOWY	
ADRES E-MAIL	
OBYWATELSTWO	

STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU					
OSOBA OBCEGO POCHODZENIA tzn. cudzoziemcy, czyli każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa/obywatelstw innych krajów	TAK			NIE	
OSOBA Z PAŃSTWA TRZECIEGO tzn.osoba, która jest obywatelami krajów spoza UE lub bezpaństwowiec	TAK			NIE	
OSOBA NALEŻĄCA DO MNIEJSZOŚCI NARODOWEJ LUB ETNICZNEJ mniejszości narodowe: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska; mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska; społeczności marginalizowane: Romowie	TAK		ODMOWA PODANIA INFORMACJI	NIE	
OSOBA W KRYZYSIE BEZDOMNOŚCI LUB DOTKNIĘTA WYKLUCZENIEM Z DOSTĘPU DO MIESZKAŃ 1. Bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie; 2. Bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane); 3. Niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub	TAK			NIE	



STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU					
nielegalnie zajmujące ziemię, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą; 4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia; 5. Osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.					
OSOBA Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego. Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.	TAK		ODMOWA PODANIA INFORMACJI		NIE
CZY POSIADA PAN/PANI SPECJALNE POTRZEBY W KONTEKŚCIE DOSTĘPNOŚCI DO USŁUGI zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiącymi załącznik nr 2 do „Wytucznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”. (Jeśli TAK, to jakie, proszę wpisać poniżej)	TAK		ODMOWA PODANIA INFORMACJI		NIE
SPECJALNE POTRZEBY W KONTEKŚCIE DOSTĘPNOŚCI DO USŁUGI					

SZCZEGÓŁY WSPARCIA	
STATUS OSOBY NA RYNKU PRACY W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU (należy wybrać właściwe)	
OSOBA BIERNIA ZAWODOWO tj. osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej - nie jest osobą pracującą ani bezrobotną	
W TYM	OSOBA NIEUCZESTNICZĄCA W KSZTAŁCENIU LUB SZKOLENIU
W TYM	OSOBA UCZĄCA SIĘ/ODBYWAJĄCA KSZTAŁCENIE - studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące - dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierające naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących - doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie; w przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność



SZCZEGÓŁY WSPARCIA		
	gospodarczą zalicza się do osób pracujących; w przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, zalicza się do osób bezrobotnych	
W TYM	INNE	
OSOBA BEZROBOTNA		
- osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia		
W TYM	OSOBA DŁUGOTRWALE BEZROBOTNA tj. pozostająca w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat – z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego	
W TYM	INNE	
OSOBA PRACUJĄCA		
W TYM	OSOBA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ NA WŁASNY RACHUNEK	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ (z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty)	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W MMŚP	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W DUŻYM PRZEDSIĘBIORSTWIE	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W PODMIOCIE WYKONUJĄCYM DZIAŁALNOŚĆ LECZNICZĄ	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W SZKOLE LUB PLACÓWCE SYSTEMU OŚWIATY (KADRA PEDAGOGICZNA)	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W SZKOLE LUB PLACÓWCE SYSTEMU OŚWIATY (KADRA NIEPEDAGOGICZNA)	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W SZKOLE LUB PLACÓWCE SYSTEMU OŚWIATY (KADRA ZARZĄDZAJĄCA)	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA NA UCZELNI	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W INSTYTUCIE NAUKOWYM	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W INSTYTUCIE BADAWCZYM	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W INSTYTUCIE DZIAŁAJĄCYM W RAMACH SIECI BADAWCZEJ ŁUKASIEWICZ	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W MIĘDZYNARODOWYM INSTYTUCIE NAUKOWYM	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA DLA FEDERACJI PODMIOTÓW SYSTEMU SZKOLNICTWA WYŻSZEGO I NAUKI	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA NA RZECZ PAŃSTWOWEJ OSOBY PRAWNEJ	
W TYM	INNE	

OŚWIADCZENIE
<p>Zapoznałam (em) się z udostępnioną mi Informacją (zał. 1 do niniejszego formularza) dotyczącą przetwarzania danych osobowych realizowane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 i przyjmuję ją do wiadomości.</p> <p>Dodatkowo oświadczam, iż:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. w zakresie działań realizowanych przez Partnerów projektu: <ol style="list-style-type: none"> a) jestem mieszkańcem Gminy Dopiewo lub Szydłowo, Śrem, Swarzędz, Rokietnica, Pleszew i Pniewy, b) potrzebuje wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym w szczególności należę do jednej z poniższych grup: <ul style="list-style-type: none"> • osoba z problemami psychicznymi,



OŚWIADCZENIE

- osoba zagrożona ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
 - osoba starsza,
 - osoba z ograniczoną sprawnością, w tym osoba z niepełnosprawnością,
 - osoba z kategorii wysokiego ryzyka socjalnego (bezrobotne, ubogie, opuszczające placówki)
 - osoba zagrożona wykluczeniem mieszkaniowym,
 - osoba kwalifikująca się do profilaktyki, leczenia lub rehabilitacji zdrowotnej ze względu na wiek lub stan zdrowia,
 - osoba uboga pracująca,
 - osoba narażona na wykluczenie społeczne m.in. z powodu uzależnień lub narażenia na przemoc.
- c) Jestem osobą należącą do otoczenia w/w osób w zakresie wsparcia Uczestników projektu w codziennym funkcjonowaniu.
2. W zakresie działań realizowanych przez Lidera projektu - jestem przedstawicielem kadry instytucji regionalnego systemu polityki społecznej i systemu ochrony zdrowia w wieku 18-65 lat, o wykształceniu w zakresie m.in. nauk społecznych, pracy socjalnej.

.....

Data

.....
Czytelny podpis Uczestnika /Uczestniczki projektu
lub rodzica/opiekuna prawnego (jeśli dotyczy)



Załącznik nr 1 do Formularza rekrutacyjnego projektu pn.
„Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO dotyczący przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW)

I. Administrator

Odrębnymi administratorami Państwa danych jest:

1. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu z siedzibą przy ul. Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań, e-mail rops@rops.poznan.pl, tel. 61 85 67 300.
2. Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP

II. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie, realizacji projektów i ich rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu FEW, a także w celach archiwizacyjnych.

Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.

III. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

IV. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹), w szczególności:

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),



- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060², nr 2021/1056³ oraz nr 2021/1057⁴,
- Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (w szczególności art. 87-93),
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach projektów,
- uprawnionym organom administracji publicznej, także instytucjom europejskim właściwym do spraw nadzoru i monitorowania realizowanych projektów,
- podmiotom wspierającym działalność urzędu, w szczególności w zakresie obsługi systemów teleinformatycznych.

VI. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu FEW oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej.

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013.



VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Inspektor Ochrony Danych

Ustanowiliśmy inspektorów ochrony danych, z którymi można się kontaktować listownie pod adresem administratora danych lub odpowiednio:

1. elektronicznie: iod@rops.poznan.pl
2. elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP lub e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl

.....
Data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu lub
rodzica/opiekuna prawnego (jeśli dotyczy)



Załącznik nr 3 do Regulaminu

Formularz Wsparcia

dotyczący projektu pn. „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”

Nr projektu FEWP.06.13-IZ.00-002/23

w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW 2021-2027)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

Dane uczestnika		
Imię		
Nazwisko		
PESEL		
Obszar wsparcia		Zadanie 1
		Zadanie 2
		Zadanie 3
		Zadanie 4
Rodzaj udzielonego wsparcia		
Nazwa wsparcia	Data rozpoczęcia udziału	Data zakończenia udziału

.....
Podpis pracownika CUS



Załącznik nr 4 do Regulaminu

FORMULARZ REKRUTACYJNY PODMIOTU OBJĘTEGO WSPARCIEM

NAZWA BENEFICJENTA:
Województwo Wielkopolskie/ Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu
TYTUŁ PROJEKTU:
„Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”
NR PROJEKTU:
FEWP.06.13-IZ.00-0002/23

DANE PODSTAWOWE	
NAZWA INSTYTUCJI	
NIP	
TYP INSTYTUCJI (podmiot ekonomii społecznej; instytucja rynku pracy; jednostka administracji: rządowej lub samorządu terytorialnego (bez szkół i placówek systemu oświaty); podmiot systemu szkolnictwa wyższego i nauki; podmiot wykonujący działalność leczniczą, szkoła, placówka systemu oświaty; sądy powszechne; inne.	

DANE TELEADRESOWE	
WOJEWÓDZTWO	
POWIAT	
GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR BUDYNKU	
NR LOKALU	
KOD POCZTOWY	
ADRES E-MAIL	



Czy wsparciem zostali objęci pracownicy instytucji?	TAK		NIE	
--	-----	--	-----	--

.....
Data

.....
Czytelny przedstawiciela zgłaszanej instytucji